

APPEL A CANDIDATURE - POSTE A POURVOIR :

AGENT ACCUEIL - CONSEILLER(E) EN SEJOUR TOURISTIQUE

L'office de Tourisme de Saint-Martin recrute au sein de son équipe un agent d'accueil - Conseiller(e) en séjour touristique en contrat CDD de 7 mois.

Missions : Sous l'autorité de la Présidente et de la Directrice, et dans le respect de la démarche qualité des Offices de Tourisme vous aurez pour principales missions :

1. Répondre aux attentes du visiteur Client par une information adaptée à la demande en langues françaises ou étrangères : accueil physique, gestion des appels téléphoniques, gestion des courriers et courriels entrant et sortant
2. Renforcer ou susciter le désir de découverte chez le visiteur Client : de l'information à la prescription.
3. Faciliter le séjour et l'accès du visiteur Client aux produits touristiques (sites, activités, évènementiels, produits touristiques) du territoire et au-delà.
4. Assurer le développement de la consommation touristique sur le territoire de Saint-Martin.
5. Réaliser la décoration et l'affichage de l'espace d'accueil
6. Renseigner les supports de suivi des activités et transmission des informations aux services concernés
7. Possibilité d'accueillir les touristes, notamment de croisière et de voyages aériens
8. Vendre, suivi et gestion comptable de la boutique (encaissements, stocks, commandes)
9. Tenir à jour une documentation complète allant de l'information touristique pure (loisirs culturels ou sportifs, hébergement, restauration...) aux renseignements pratiques.

10. Chercher, collecter, rassembler, trier les informations et organiser leur diffusion pour le visiteur Client en proposant des documents sur des supports variés (plans, dépliants, fiches d'informations locales, affiches...), classer les divers documents
11. Ecouter et analyser les demandes des visiteurs Clients.
12. Assurer le développement d'un argumentaire valorisant des produits de la destination Saint-Martin.

Profil :

- Maîtrise de trois langues indispensables dont l'anglais
- Aisance relationnelle et dynamisme
- Autonomie / polyvalence / Sens des responsabilités
- Capacités d'animation de groupe
- Bonne connaissance du territoire, bonne culture générale
- Très bonne présentation, rigueur, ponctualité
- Capacité d'adaptation et au travail en équipe
- Maîtrise de l'outil informatique et d'Internet
- Mobilité (permis B et véhicule)

Expérience : Expérience exigée en Office de Tourisme ou postes similaires

Qualification : Niveau Bac + 2 secteur du tourisme/animation/commerce

Lieux de travail : Route de Sandy-Ground 97150 St-Martin, ainsi que des déplacements ponctuels (véhicule de service)

Horaires : 35h - les horaires sont fixes mais le travail du samedi, voir du dimanche et les jours fériés sont à savoir

Contrat : Contrat CDD de 7 mois à temps complet du 3 juillet au 31 janvier 2018

LES CANDIDATURES (PAR CV ACCOMPAGNE D'UNE LETTRE DE MOTIVATIONS) SONT A ADRESSER AVANT LE 30 juin 2017 :

Office de Tourisme de Saint-Martin

A l'attention de « Madame La Directrice de l'Office de Tourisme de Saint-Martin »

Route de Sandy-Ground - 97150 SAINT MARTIN

Ou par email à : direction@st-martin.org et f.porier@st-martin.org